

Инструкция
Для получения направления в частный детский сад по
государственному образовательному заказу

Выбор частного детского сада по государственному образовательному заказу доступен в следующих случаях:

- Ребенок стоит в очереди;
- Возраст ребенка- 3 года и старше;
- Имеются свободные места в частных детских садах по государственному образовательному заказу



Просим обратить внимание!

При выборе частного детского сада по государственному образовательному заказу ребенок снимается с очереди.

При этом заявитель имеет возможность подать заявление на постановку в очередь если он уже зачислен и посещает дошкольную организацию

Для того, чтобы получить направление в частный детский сад по государственному образовательному заказу необходимо:

1. Зайти на главную страницу системы akmola.kz и выбрать услугу «Постановка детей дошкольного возраста на очередь в ДДО» (Рисунок 1)

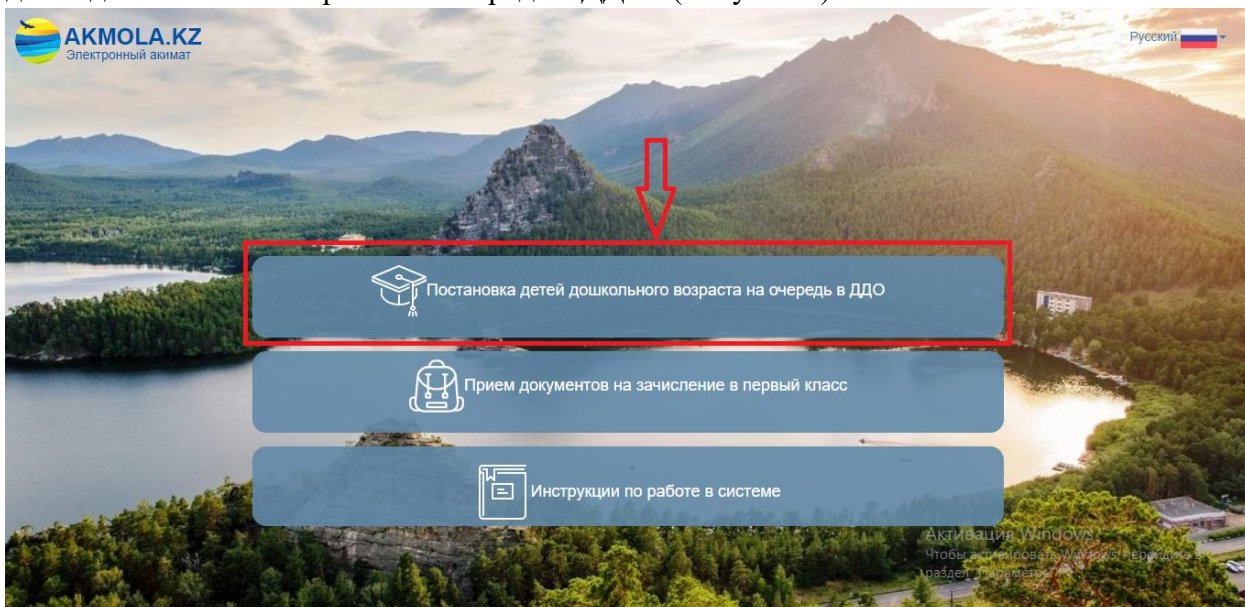


Рисунок 1. Главная страница системы

2. Далее отобразится список районов и городов Акмолинской области. Выберите из списка Ваш район или город (Рисунок 2).

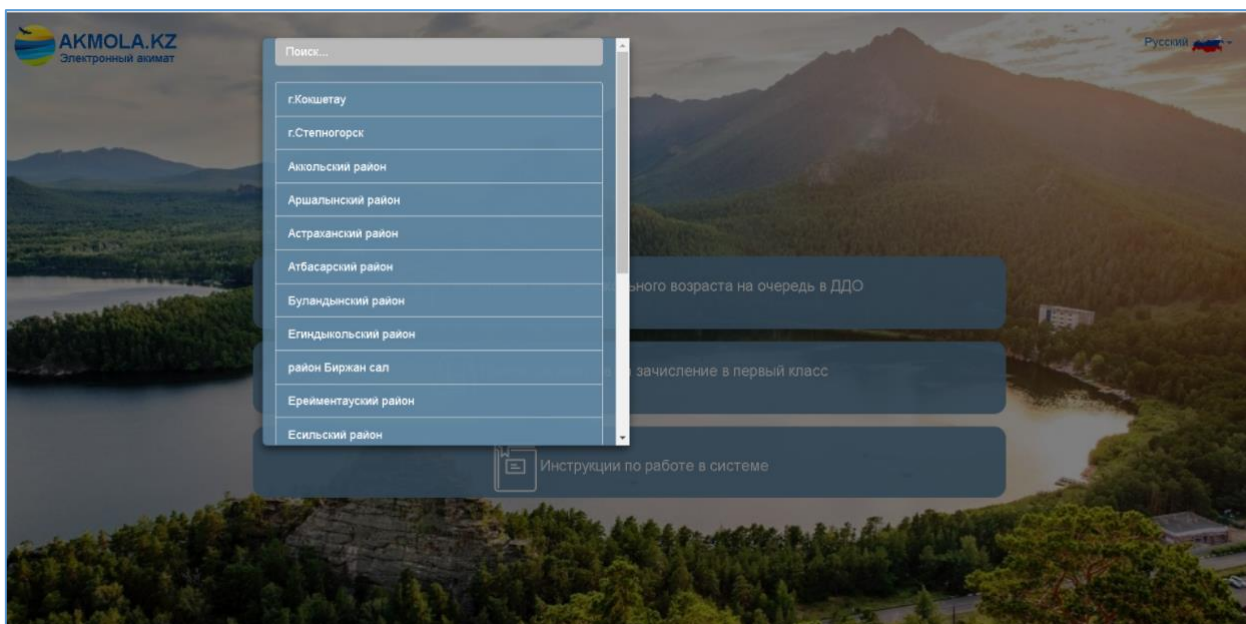


Рисунок 2. Выбор района или города

3. Далее, необходимо произвести вход в личный кабинет при помощи ЭЦП (ключ AUTH_RSA), выбрав из списка место хранения ключа и нажать на кнопку «Выбрать сертификат» (Рисунок 3)

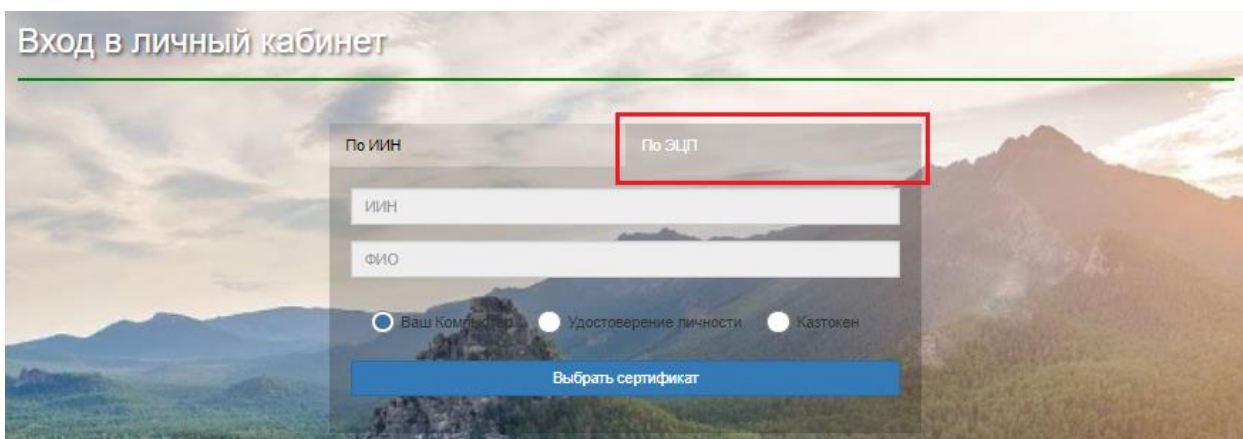


Рисунок 3. Авторизация пользователя

4. Следующим шагом, необходимо загрузить ключ ЭЦП (ключ AUTH_RSA), ввести пароль и нажать на кнопку «ОК» (Рисунок 4)

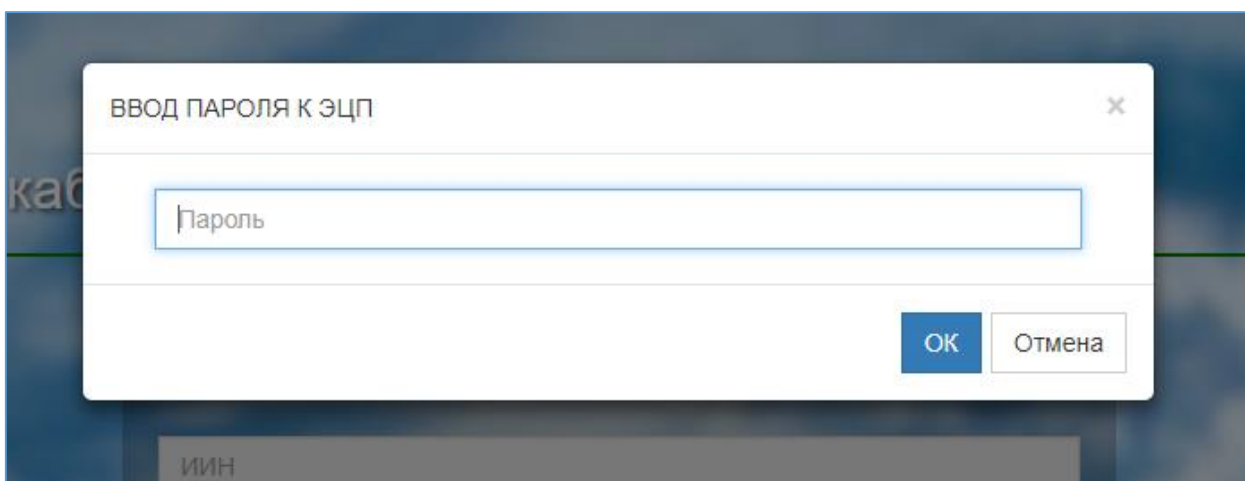


Рисунок 4. Ввод пароля

5. При корректном вводе пароля, отобразятся данные владельца ЭЦП. На данном шаге необходимо нажать на кнопку «Войти» (Рисунок 5)

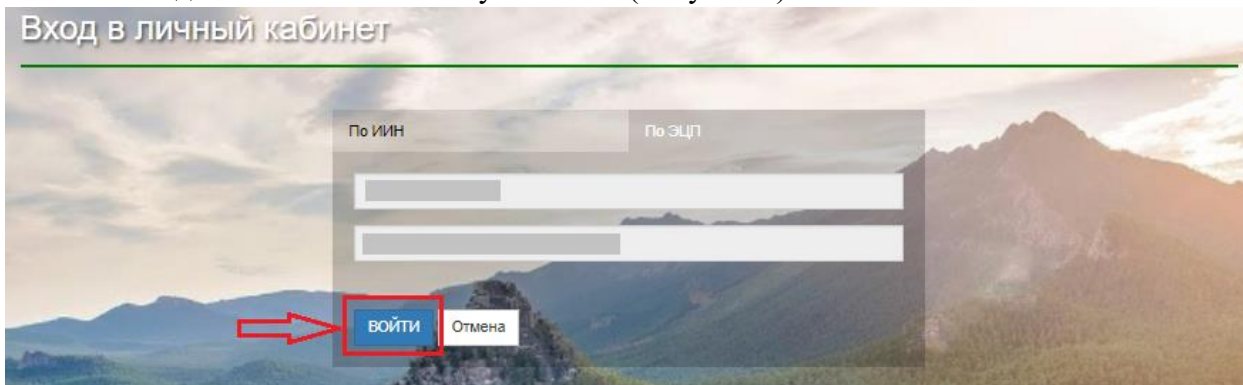


Рисунок 5. Авторизация



Просим обратить внимание!

При первом входе в систему, необходимо указать электронную почту

6. Для того чтобы открыть журнал поданных заявлений, необходимо на главной странице нажать на «Журнал заявлений» (Рисунок 6)

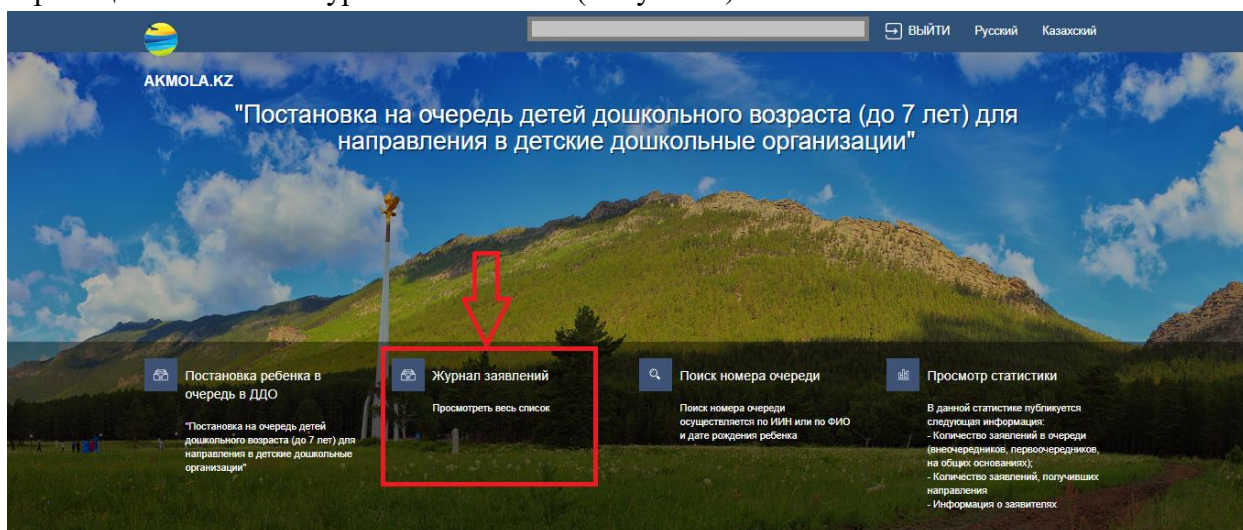


Рисунок 6. Просмотр журнала заявлений



Просим обратить внимание!

Заявка о постановке в очередь отобразится только у Заявителя, кто непосредственно подавал заявку на постановку в очередь ребенка.

Если Вы являетесь родителем ребенка, но у Вас не отобразилось заявление, Вы можете привязать заявление к своему ИИН-у (Подробнее в инструкции «Прикрепление заявления к ИИН-у родителя»)

7. Для открытия заявления необходимо нажать на строку заявления (Рисунок 7)

Номер	ФИО ребенка	ИИН ребенка	Номер очереди	ФИО заявителя	Дата создания	Статус	Тип льготы	Дата рождения
UO.2018.000016.1	[redacted]	[redacted]	1	[redacted]	30.07.2018	В очереди	Без льготы	09.09.2011

Рисунок 7. Просмотр информации по заявлению

8. Чтобы просмотреть список свободных мест в частных детских садах по государственному заказу, необходимо нажать на кнопку «Выбрать частный детский сад» (Рисунок 8)

В очереди Без льготы 18.08.2011

Информация о заявлении История изменений Общие документы

Информация о заявителе

Полное имя [redacted] ИИН [redacted]
Дата рождения 18.08.1993 Телефон 7777777777
E-mail [redacted] Адрес [redacted]

Данные ребенка

Полное имя [redacted] ИИН [redacted]
Дата рождения 18.08.2011 Тип льготы Без льготы
Номер очереди 2 Номер очереди по льготной категории 0

Информация о заявлении

Номер заявления UO.2018.000024.1 Дата регистрации 31.07.2018 17:29:09
Номер ПЭП Номер ЦОН
Текущее состояние Принято решение (В очереди) Дата и время последнего изменения 31.07.2018 17:29:09 (в очереди с 31.07.2018 17:29:09)
Дополнительный Email Дополнительный телефон

Выбрать частный детский сад Изменить льготность Снять с очереди

Рисунок 8. Выбор детского сада



Кнопка «Выбрать частный детский сад» отобразится только при наличии свободных мест в дошкольных организациях, а также при достижении ребенка 3-х летнего возраста

9. Далее, отобразится всплывающее уведомительное окно. Чтобы просмотреть список свободных мест, необходимо нажать на кнопку «ОК» (Рисунок 9)

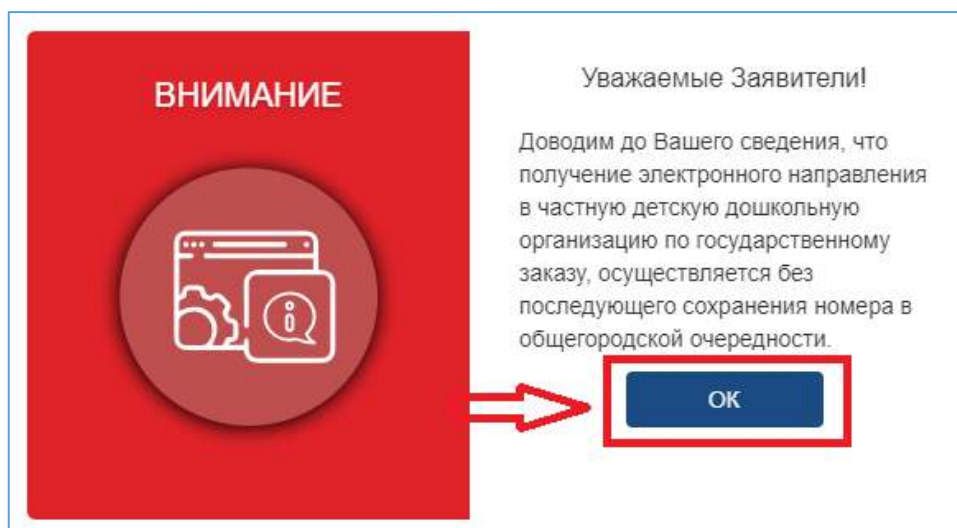


Рисунок 9. Уведомительное окно

10. Следующим шагом, необходимо из выпадающего списка необходимо выбрать подходящий детский сад (Рисунок 10).

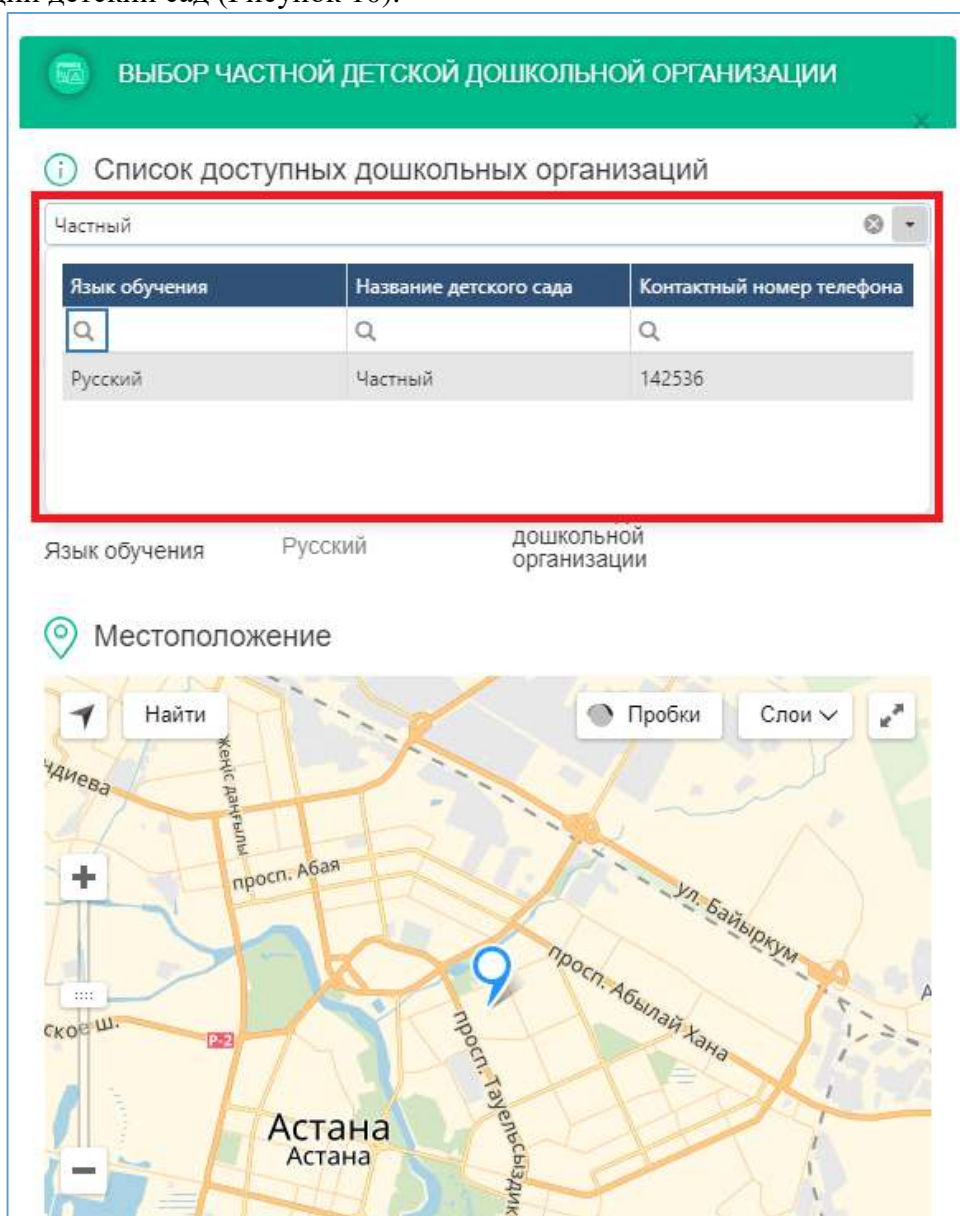


Рисунок 10. Просмотр списка свободных мест

Просим обратить внимание на язык обучения и местонахождение выбранной дошкольной организации

11. После выбора дошкольной организации, необходимо нажать на кнопку «Подписать и отправить» и загрузить сертификат ЭЦП (RSA)

12. После загрузки ЭЦП, необходимо ввести пароль на хранилище ключей и нажать на кнопку «Обновить список ключей» (Рисунок 11)

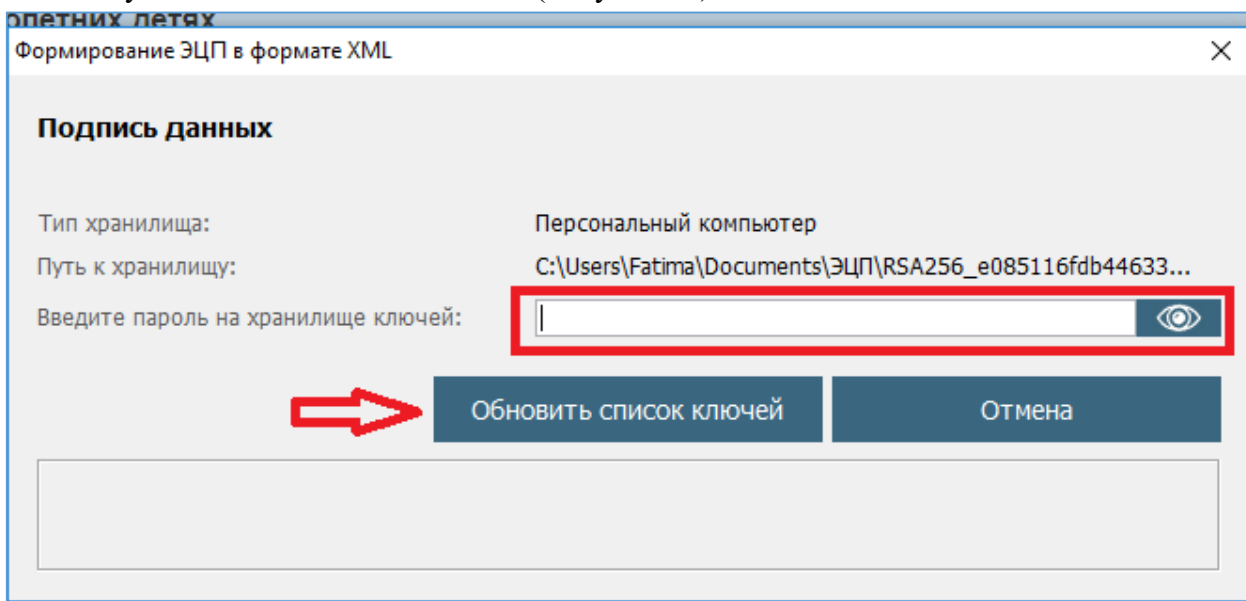


Рисунок 11. Подпись данных

13. Отобразятся данные выбранного ключа, завершающим шагом необходимо нажать на кнопку «Подписать» (Рисунок 12)



Формирование ЭЦП в формате XML

Подпись данных

Тип хранилища: Персональный компьютер

Путь к хранилищу: _____

Введите пароль на хранилище ключей: ●●●●●●

Обновить список ключей Отмена

Выберите ключ для подписи: _____

Данные выбранного ключа

Уникальное имя владельца: _____

Срок действия: _____

Серийный номер: _____

Имя издателя: _____

Алгоритм: RSA

Подписать Отмена

Рисунок 12. Подпись данных

14. Далее, в Журнале заявлений во вкладке «Общие документы» можно просмотреть и скачать сформированное направление в частную дошкольную организацию (Рисунок 13)

Наименование документа	Дата создания	Действие
Карточка ребёнка	01.08.2018	Скачать
Направление в частный ДДО	01.08.2018	Скачать
Уведомление о регистрации	31.07.2018	Скачать
Извещение о приеме документов	31.07.2018	Скачать
Регистрация ребенка в книге учета	31.07.2018	Скачать

Рисунок 13. Просмотр направления в детский сад

Просим обратить внимание!

Если заявитель в течении 5-ти рабочих дней после получения направления не прибудет в детский сад, направление будет автоматически аннулировано и ребенок будет направлен в стоп-лист на срок 10 (десять) рабочих дней.

На время нахождения заявления в стоп-листе возможность получения направления будет заблокирована. (После разблокирования, заявитель сможет получить направление только при наличии свободных мест в дошкольных организациях)

Если заявитель просрочит срок действия выданного направления 2 раза, то ребенок будет автоматически снят с очереди



У заявителя есть возможность один раз продлить направление дополнительно до 30-ти календарных дней (Подробнее в Инструкции «Продление направления»)



Заявитель имеет возможность аннулировать полученное направление по собственной инициативе в срок не позднее суток с момента выдачи направления. По истечению данного срока аннулирование направления по инициативе заявителя невозможно (Подробнее в Инструкции «Отзыв полученного направления»)